



campuskajee



# REGLEMENT INTERNAAT SECUNDAIR

SCHOOLJAAR 2022-2023



<b>1</b>	<b>WELKOM OP ONS INTERNAAT .....</b>	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>VISIETEKST VERBLIJF.....</b>	<b>8</b>
<b>3</b>	<b>LEREN .....</b>	<b>10</b>
<b>4</b>	<b>DAG-, WEEK- EN JAARPLANNING.....</b>	<b>11</b>
4.1	DAGINDELING .....	11
4.2	VERLOOP.....	12
4.3	ACTIVITEITEN .....	12
4.4	ZONDAGAVOND.....	13
4.5	WOENSDAGNAMIDDAG.....	13
<b>5</b>	<b>AANWEZIGHEDEN EN AFWEZIGHEDEN .....</b>	<b>14</b>
5.1	AFWEZIG / VERLATEN VAN HET VERBLIJF.....	14
5.2	ZIEK ZIJN.....	15
5.3	LANGDURIGE MEDICATIE.....	16
<b>6</b>	<b>LEEFREGELS.....</b>	<b>16</b>
6.1	KAMER.....	16
6.2	KLEDIJ.....	17
6.3	RESPECT .....	17
6.4	JUWELEN.....	18
6.5	ZAKGELD .....	18
6.6	GSM .....	18
6.7	ICT.....	19
6.8	PERSOONLIJKE BEZITTINGEN.....	19
6.9	OMGAAN MET LEERLINGGEGEVENS .....	19
6.10	GEBRUIK VAN FOTO'S .....	20
6.11	AFWIJKEND GEDRAG.....	20
6.11.1	Ordemaatregelen.....	20
6.11.2	Tuchtmaatregelen.....	21
<b>7</b>	<b>VEILIGHEID EN WELZIJN.....</b>	<b>23</b>
7.1	HYGIËNE.....	23
7.2	LUIZEN .....	23

7.3	BRANDVEILIGHEID .....	23
7.4	VERKEERSVEILIGHEID.....	23
7.4.1	Verkeersregels in de buurt van de school.....	24
7.4.2	Fietsers.....	24
7.5	Roken, alcohol en drugs.....	24
7.6	Ongevallen en verzekering .....	25
7.6.1	ONGEVALLLEN VAN LEERLINGEN .....	25
7.6.2	Vrijwilligers.....	26
<b>8</b>	<b>INSCHRIJVINGEN .....</b>	<b>27</b>
<b>9</b>	<b>COMMUNICATIE .....</b>	<b>28</b>
<b>10</b>	<b>FACTUREN .....</b>	<b>29</b>
<b>11</b>	<b>BENODIGDHEDEN .....</b>	<b>31</b>

# 1 WELKOM OP ONS INTERNAAT

## **Beste ouders**

U hebt voor de begeleiding van uw jongere een beroep gedaan op het verblijf van Campus Kajee. De directie en begeleiders zullen alles in het werk stellen om de kansen te scheppen die uw kind nodig heeft om zich evenwichtig te kunnen ontplooien.

Wij willen partner zijn in de opvoeding van uw jongere.

Als ouder draagt u de eerste verantwoordelijkheid voor de opvoeding en het onderwijs van uw kinderen. Wij hopen dan ook dat u uw kind aanmoedigt de doelstellingen van ons verblijf na te streven en de leefregels ervan na te leven.

Een open dialoog met de ouders stimuleert de werking.

Wij rekenen op een goede samenwerking en danken u nu reeds voor het vertrouwen dat u in ons stelt.

In het verblijf proberen we een studiebevorderend klimaat te creëren waarin plaats is voor gezonde studie-ijver en optimale studietijd.

Door het creëren van een zo geschikt mogelijke leercontext proberen de begeleiders vanuit een coachende insteek elke individuele gast zijn eigen 'leren leren' te ontdekken en verder te ontwikkelen.

In de vrije tijd van het verblijf scheppen we kansen tot zelfontplooiing en het ontwikkelen van sociale zin. We begeleiden de jongeren bij hun geestelijke, intellectuele en sociale groei naar volwassenheid. Onze christelijke levensopvatting kleurt bovendien de manier waarop wij onze medemens, de werkelijkheid rondom ons en levenswaarden benaderen.

We zetten ook in op gepaste omgangsvormen zoals vriendelijkheid en respect voor mensen en dingen, taal, kleding en voorkomen.

Er is ruimte voor ernst en plezier: activiteiten, animatie, feestjes, sport en spel.

De jongeren moeten kunnen 'thuiskomen' in ons verblijf.

Zo beleven gasten samen met hun begeleiders een onvergetelijke tijd.

## **Beste jongere**

We heten je van harte welkom op ons verblijf en hopen dat je je vlug thuis mag voelen. De begeleiders zullen er voor zorgen dat je een boeiende, leerrijke en plezierige tijd zal beleven. Uiteraard is je eigen houding, ingesteldheid en motivatie de basis van een goede samenwerking. Volgende punten kunnen je een stuk op weg helpen om de juiste sfeer in het verblijf te creëren:

### **1. Respect voor iedereen**

Een groep is meestal een bonte mengeling van individuen : jongens en meisjes, kleine, slimme, minder slimme, sportieve, houterige, stoere, bedeesde, elegante, slungelige, toffe, minder toffe,

Elke mens is uniek en daar moeten wij respect voor hebben. Werken aan een goede groepssfeer is ruimte scheppen, waarin iedereen zichzelf kan zijn, waarin iedereen zich aanvaard en gerespecteerd voelt. Onverdraagzaamheid en pestgedrag horen in die sfeer zeker niet thuis.

### **2. Sociale zin**

Op verblijf leven betekent in groep leven, samen-leven. Dat is alleen maar mogelijk als iedereen rekening houdt met andermans kwaliteiten en gebreken, solidair is met de anderen en zich verantwoordelijk voelt en oog en oor heeft voor de problemen van anderen. Als we ons willen engageren voor elkaar, moeten we onszelf al wel eens opzij kunnen schuiven.

### **3. Eerlijkheid en rechtvaardigheid**

Het besef dat je tussen mensen leeft die eerlijk en rechtvaardig zijn, geeft je een gevoel van geborgenheid en vertrouwen. Dit is het ideale klimaat om je individuele talenten optimaal in te ontplooiën. Wie eerlijk is met zichzelf en met de anderen, toont zichzelf zoals hij is, durft zijn fouten toe te geven en is bereid de fouten van anderen te vergeven.

#### **4. Kritische zin**

Jongeren hebben een eigen mening. Wie iets wil verbeteren, moet het eerst kunnen en durven in vraag stellen. Ook in het verblijf willen wij een sfeer creëren waarin jongens en meisjes durven uitkomen voor hun mening en gelegenheid krijgen mee te werken aan verandering en verbetering.

Het jongerenparlement is een heel goed medium om de ideeën door te geven naar de verantwoordelijken.

Ook via een doodgewoon, informeel gesprekje moet dat kunnen.

Kritisch zijn staat niet gelijk met louter afbrekende commentaar geven of voortdurend cynisch zitten zeuren, wat de sfeer in een groep alleen maar verziekt.

Kritische mensen denken positief en progressief en storen zich aan louter afbrekende criticasters.

#### **5. Vertrouwen**

Jongeren kunnen elkaar maar leren kennen en helpen als ze open zijn voor elkaar, elkaar vertrouwen. Wie zich opsluit in zijn eigen wereldje en anderen wantrouwt, blijft vaak alleen met zijn problemen achter en komt niet verder dan oppervlakkige relaties. Ook naar de begeleiders toe zijn respect en openheid zeer belangrijk. Zij kunnen je maar helpen als ze weten wie je bent en welke je zwakke en sterke kanten zijn. Ze zijn er voor jou en zijn graag tot een gesprek bereid. De deur zal altijd open staan.

## 2 VISIETEKST VERBLIJF

Thuiskomen, leven en groeien in het groene hart van KJ Schoten

Wij willen de beste leer- en leefomgeving zijn, in de rust van het groen van de Antwerpse rand. Wij willen onze kinderen en jongeren de kansen en de organisatie bieden om stap voor stap verstandelijk te ontwikkelen, als persoon te groeien, de eigen mogelijkheden te ontdekken en samen te leven met anderen.

Wij willen een huis van vriendschap, vertrouwen, ernst en wederzijds respect zijn.

Om dit waar te maken steunt ons huis op **vier stevige fundamenten**, onze visie.

### **Een huiselijke sfeer**

Wij willen dat onze jongeren zich thuis voelen en echt thuis kunnen komen op ons verblijf.

Wij bieden onze jongeren een warm nest, waar het welbevinden van elke gast centraal staat.

We bieden onze jongeren een thuis, waar ze na een schooldag graag naar terug keren.

Door het opsplitsen in kleinere groepen voor activiteiten en sfeermomenten, proberen we een zorgende gezinssituatie zo dicht mogelijk te benaderen.

### **Een uitnodigend studieklimaat**

We bieden dagelijks de best mogelijke studiebegeleiding.

Een duidelijk studiekader en de opvolging van de schoolresultaten vormen de basis van een groeiproces naar een gezonde zelfstandigheid en “leren leren”.

### **Onze deur staat open voor iedereen**

Iedereen is bij ons welkom, ongeacht kleur, sociale achtergrond of overtuiging.



In onze opvoedingstaak willen we echter aandacht schenken aan een christelijke levensvisie. We willen een inspiratiebron zijn en een milieu bieden waar de verwijzing naar de christelijke waarden anders doet leven. Onze begeleiders trachten deze waarden te vertolken in hun relatie met de gasten.

We moedigen jongeren aan in hun zoektocht naar zichzelf en de diepere dimensie.

We zijn er ook van overtuigd dat jongeren, die vandaag minder kansen krijgen, recht hebben op onze solidariteit.

### **We begeleiden hen in hun groei naar volwassenheid.**

In een maatschappij die meer en meer gericht is op het individu, willen wij jongeren houvast bieden en vormen in hun relatiebekwaamheid.

We organiseren diverse ontspanningsactiviteiten, huldigen het principe van “een gezonde geest in een gezond lichaam”, maar bovenal stimuleren we het groepsgevoel en de sociale samenhang.

We willen jongeren in onze “mini-maatschappij” opvoeden in wederzijds vertrouwen vanuit hun eigen karakter, hun talenten en beperktheden maar ook met de regels en grenzen van een leefgemeenschap.

*Tot slot ....*

*Wij willen dat de jongeren die ons verlaten zelfkennis en zelfvertrouwen hebben opgebouwd, dat ze klaar zijn om met de juiste inzet en attitude hun volgende stappen in het leven te zetten.*

*We willen dat ze met plezier, respect en als gelukkig individu kunnen terugblikken op de periode in hun verblijf in het groen.*

# 3 LEREN

Wij hebben vast studiemoment. De studie start om 19u00 en eindigt om 20u00 voor zij die hun studie hebben afgerond. Er wordt 1 uur voorzien in volledige stilte.

De studie kan op volgende drie manieren verlopen:

## 1) Studeren op de eigen kamer met de deur dicht EN behoud van elektronica:

Dit houdt in:

- studeren op eigen verantwoordelijkheid met de deur gesloten;
- met behoud van alle elektronica;
- langskomen van begeleiders zonder opvragen.

## 2) Studeren op de eigen kamer met de deur open EN behoud van elektronica:

Dit houdt in:

- studeren op eigen verantwoordelijkheid, met de deur open;
- met behoud van alle elektronica;
- langskomen van begeleiders met kans op opvragen (steekproefgewijs) na controle van de agenda of smartschool.

## 3) Studeren op de eigen kamer met de deur open EN alle elektronica afgeven:

Dit houdt in:

- tonen van de schoolagenda/smartschool meteen bij aankomst op internaat;
- bij veel schoolwerk, wordt er gevraagd om voor het avondeten al voor school te werken;
- studeren op de eigen kamer met de deur open;
- ZONDER elektronica met uitzondering van laptop, enkel voor schoolwerk;
- opvragen van schoolwerk door een begeleider;
- jongere blijft op de kamer totdat al het schoolwerk is afgerond.

Ook op woensdag zullen we hetzelfde tijdsschema en manier van werken toepassen. Wie in de namiddag het internaat verlaat, zal dus nog steeds mee studeren tussen 19u00 en 20u00.

Wie later toekomt dan 20u00, zal zelfstandig zijn/haar studie moeten organiseren.

De schoolse prestaties worden door de begeleiders opgevolgd, zodat individuele aanpassingen gemaakt kunnen worden. Ook ouders mogen uiteraard vragen of bezorgdheden formuleren. Samen wordt er op zoek gegaan naar de beste leerformule.

Onze begeleiders hebben regelmatig contact en/of overleg met de secundaire scholen van onze gasten. We vragen de scholen om de resultaten en rapporten door te sturen en indien nodig betrokken te worden bij gesprekken betreffende opvolging en remediëring van de leerstof.

Via schoolagenda/internetforum kunnen de begeleiders communiceren met klastitularissen of vakleerkrachten. Sommige scholen geven rapporten enkel door mits toelating van de ouders, in dit geval neemt het verblijf contact op met de ouders.

**Tijdens de examenperiodes voorzien we opvang maar er is geen permanente begeleiding.**

## 4 DAG-, WEEK- EN JAARPLANNING

### 4.1 DAGINDELING

7:15	Ontbijt en vertrek naar de verschillende scholen
15:45	Terugkeer naar het verblijf en vieruurtje en ontspanning
18:00	Warme maaltijd
19:00	Studie
20:00	Geleide sportactiviteit (op dinsdag) en/of ontspanningsruimte
21:00	Douchen 1ste graad

21:30	Lichten uit 1ste graad, douchen 2de graad
22:00	Lichten uit 2de graad, douchen 3de graad
23:30	Lichten uit 3de graad

## 4.2 VERLOOP

### **Aankomst internaat:**

De jongeren van de 1ste moeten aankomen tussen 15u45 en 17u30. De jongeren van de 2de graad moeten aankomen tussen 15u45 en 20u00. De jongeren van de 3de graad moeten aankomen tussen 15u45 en 21u30. Deze aankomsturen zijn enkel geldig mits een toelating van de ouders. Indien de jongere pas toekomt na het avondeten, zal er geen warme maaltijd voorzien worden, tenzij dit op voorhand anders is afgesproken met de begeleiders.

De jongeren worden volgens de verzekeringsvoorwaarden meteen na school op ons verblijf verwacht, maar indien jullie als ouder onder eigen verantwoordelijkheid jullie zoon/dochter de toestemming geven om langer weg te blijven kan dit.

Wie na 20u00 aankomst op internaat, zal niet meer kunnen genieten van de geleide studie. De jongere dient dan zelfstandig te studeren. Er wordt altijd gekeken of er vooruit gewerkt kan worden, zodat er op andere momenten toch hulp geboden kan worden, indien nodig.

### **Warme maaltijd:**

Om 18u00 gaan de jongeren eten in de refter in het hoofdgebouw. Daar kunnen zij genieten van een uitgebreide warme maaltijd, alsook zal er een saladebar en verse soep zijn.

## 4.3 ACTIVITEITEN

In het begin van het jaar wordt er in samenspraak met de gasten een voorstel gemaakt met een gevarieerd aanbod aan culturele, ontspannende en sportieve

activiteiten. Er wordt rekening gehouden met het gebruik van externe accommodatie en faciliteiten in de omgeving van het verblijf.

Iedere gast heeft een fiets op het verblijf staan. Dit geeft ons extra mogelijkheden om deel te nemen aan externe activiteiten.

Op **dinsdag** krijgen onze jongeren **een sportactiviteit** aangeboden tussen 20 en 21u. Uiteraard is dit op vrijwillige basis, al zouden we hiermee zoveel mogelijk internen willen bereiken. Wie niet wil meedoen kan op de eigen kamer blijven of gebruik maken van de ontspanningsruimte. Het is niet de bedoeling dat men toeschouwer wordt, wie deelneemt aan de activiteit wordt verwacht zich ten volle in te zetten gedurende de volledige activiteit. Samen spelen in team bevordert het groepsgebeuren.

## 4.4 ZONDAGAVOND

Op zondag kan je vanaf 19u30 terecht in onze Blok. Ten laatste om 21u30 mag je binnenkomen. We gebruiken hier **ALTIJD** de groene zijpoort (kleuteringang) voor. Er wordt op zondag geen studiebegeleiding gegeven, maar er kan uiteraard wel voor school gewerkt worden. De ontspanningsruimte zal gesloten blijven, aangezien er op zondag maar één begeleider aanwezig zal zijn. Samen op kamers behoort wel tot de opties. Iedereen gaat om 22u00 naar de eigen kamer.

Is maandag een feestdag, dan is het verblijf op maandagavond open (zoals op zondagavond).

## 4.5 WOENSDAGNAMIDDAG

12:30	Middageten
13:15	Activiteit of ontspanning op de kamer
15:30	Vieruurtje (in huis)
16:00	Activiteit (in huis)
18:00	Avondeten
19:00	studie

De ontspanning varieert elke woensdagnamiddag.

Enkele mogelijkheden: zwemmen, bosspel, squash, bowling, jeugdtheater, uitstapjes, knutselen, film, wandelen, voetbal en andere balspelen, enz.

Uitstapjes of activiteiten buitenshuis worden minstens eenmaal per maand georganiseerd. Dit onder voorbehoud omwille van corona.

De andere woensdagen vinden de activiteiten plaats op ons domein.

De kosten voor deze activiteiten zullen gefactureerd worden.

## 5 AANWEZIGHEDEN EN AFWEZIGHEDEN

### 5.1 AFWEZIG / VERLATEN VAN HET VERBLIJF

De basisregel is dat gasten een ganse week op het verblijf aanwezig zijn.

Jullie als ouder kunnen, onder eigen verantwoordelijkheid, jullie zoon/dochter de toelating geven om (langer) weg te blijven of af te wijken van het normale traject (langs grootouders, sporten, hobby, bijles, ...) . Dit betekent dat de verzekeringsvoorwaarden van school/internaat niet meer van tel zijn. De blokken waarin jullie als ouder een uur kunnen opgeven, zijn afhankelijk van de leeftijd van uw zoon/dochter:

- Eerste, tweede en derde graad: ten laatste om 17u30;
- Enkel voor de tweede graad: ten laatste om 20u00;
- Enkel voor de derde graad: ten laatste om 21u30.

**Op tijd komen vinden we een belangrijk punt in dit gegeven.** Aankomsturen worden dagelijks genoteerd. Aangezien jullie als ouders ons een richtuur geven, worden aankomsten na het opgegeven uur, als te laat genoteerd.

#### **Afwezigheid door ziekte of andere omstandigheden:**

Afwezig zijn kan ten alle tijde voorvallen, om welke reden dan ook. Graag zijn wij hiervan tijdig op de hoogte. Daarom vragen wij jullie met aandrang om ons via daarvoor bestemde kanalen (zie hieronder) op de hoogte te brengen. Het neemt

een grote bezorgdheid bij ons weg als we tijdig weten waar jullie zoon/dochter zich bevindt.

Om goede voorbereidingen te kunnen maken voor woensdagmiddagactiviteit, weten we graag ten laatste op **DINSDAG VOOR 09u00** of jullie zoon/dochter **niet aanwezig** zal zijn voor de activiteit. Dit moet verzekeringsgewijs schriftelijk aan ons doorgegeven worden. Dit kan via mail ([secundair@campuskajee.be](mailto:secundair@campuskajee.be)), via de website [campuskajee.be/afwezig'denblok'](http://campuskajee.be/afwezig'denblok') of via het afwezigheidsformulier. Wie elke week afwezig zal zijn, kan dit via een eenmalige toestemming in orde brengen (via het afwezigheidsformulier).

Voor alle andere mogelijkheden dient vooraf de toelating van de begeleiders of de directie verkregen te worden. In geval van misbruik kan de toelating op elk moment geweigerd worden.

Indien gasten na school rechtstreeks naar huis gaan en dus niet aansluiten op het verblijf, dienen de ouders dit vooraf kenbaar te maken via het voorgedrukte formulier, mail of andere schriftelijke kennisgeving.

## 5.2 ZIEK ZIJN

Wanneer je ziek wordt op school, kan je terug naar het verblijf komen. We bellen samen naar je ouders en spreken af of je op verblijf blijft, of dat je ouders je komen halen.

Dokterskosten en aankoop van medicatie zijn steeds ten laste van de ouders.

Gasten van het secundair onderwijs dienen altijd in het bezit te zijn van hun ID. Bij aanvang van het schooljaar dienen de ouders een medische steekkaart in te vullen. Hierop kunnen de ouders specifieke medische aandachtspunten vermelden zoals allergische reacties op voeding, insecten,... We maken hiervan een oplijsting zodat er gepast kan gereageerd worden.

## 5.3 LANGDURIGE MEDICATIE

Voor het gebruik van langdurige medicatie (bv. Rilatine, puffer) is het wettelijk verplicht om telkens bij de start van een nieuw trimester een doktersbriefje te voorzien.

# 6 LEEFREGELS

## 6.1 KAMER

Je gaat niet op de kamer van je medestudent zonder toestemming. Iedereen heeft nood aan vrijheid en privacy.

Toegelaten elektrische apparaten zijn: bureaulamp, haardroger, wekkerradio, computer of laptop. Verwarmingstoestel, ijskast, dvd-speler, tv-scherm, spelconsoles en verlengkabels zijn **niet** toegelaten.

Enkel het prikbord wordt gebruikt om zaken op te hangen. Er wordt niets op de muren/kasten/deuren geplakt, geprikt, ... .

Om energiebesparend te werken dienen alle stekkers van de elektrische toestellen op vrijdagmorgen uitgetrokken te worden. Zo niet, zijn deze toestellen 4 dagen nodeloos geactiveerd.

Er wordt door de gast zelf gezorgd voor de netheid van de kamer. De begeleider heeft het recht de laden en kasten te controleren in het bijzijn van de gast.

### Kamerpoets

Op donderdag wordt er gepeetst. De kamer moet gepeetst zijn voor het avondeten.

Jongeren die om 17u30 aankomen, hebben nog voldoende tijd om voor het avondeten hun kamer te poetsen. Tijdens de studie worden er geen kamers gepeetst. Dit om stilte tijdens de studie voor iedereen te kunnen garanderen.



Jongeren die na 20u00 aankomen dienen meteen bij aankomst aan de kamerpoets te beginnen. Met de jongeren die om 21u30 aankomen, worden individuele afspraken gemaakt. Deze zien we graag correct nageleefd worden.

## 6.2 KLEDIJ

Zorg ervoor dat je steeds verzorgd voor de dag komt.

Iedereen dient zich te houden aan de gepaste schoolkledij. Hiervoor verwijzen we naar het reglement van de betreffende scholen.

Extravagante kapsels en gekleurde haren zijn niet toegelaten.

Bij sportactiviteiten voorzie je aangepaste sportkledij. Zorg dat je steeds vrije tijds-kledij in je kast hebt liggen. Wanneer we gebruik maken van de sportzaal is het dragen van **turnpantoffels met witte zolen** verplicht (**geen sportschoenen**).

## 6.3 RESPECT

Wees tactvol en beleefd. Roepen en agressief gedrag worden niet getolereerd.

Wees verdraagzaam tegenover iedereen.

Dialogoog is de enige oplossing voor mogelijke problemen.

Praat over je probleem met je mede-gasten, de begeleiders of de directie.

Toon respect voor alle mensen die zich inspannen om je tijd in het verblijf een aangename periode te maken.

Draag zorg voor het materiaal, de gemeenschappelijke ruimten en de sportvelden. Na gebruik worden de lokalen opgeruimd.

Wie gebouwen, meubels, matras of ander materiaal beschadigt, zal de gemaakte kosten vergoeden. De aangerekende schadevergoeding zal gelijk zijn aan de kosten van herstel of vervanging.

Iedere gast draagt ook zorg voor zijn/haar eigen materiaal. Lenen of ontlenen van mekaars materiaal is niet toegestaan. Het verblijf kan niet aansprakelijk gesteld worden bij beschadiging of verlies van geleende of ontleende voorwerpen.

## 6.4 JUWELEN

Juwelen (ringen, halskettingen, armbanden, oorbellen,...) kunnen tijdens het spel of sportactiviteiten ernstige verwondingen veroorzaken, daarom zijn juwelen en sieraden in het algemeen niet toegelaten.

Het verblijf is niet verantwoordelijk wanneer een kostbaar juweel verloren geraakt.

Tatoeages of piercings worden afgeraden en kunnen enkel indien ze niet aanstootgevend of onrespectvol zijn.

Tongpiercings zijn niet toegelaten.

## 6.5 ZAKGELD

Het is niet nodig om veel zakgeld bij te hebben. Als je voor onvoorziene uitgaven staat, kan je steeds terecht bij de directie die je deze kosten zal vooruitbetalen. Het is niet onze verantwoordelijkheid als er zakgeld verloren gaat. En indien er een zakcentje nodig is voor de woensdagmiddagactiviteit, zal dit op voorhand gecommuniceerd worden naar de ouders. De kosten van de woensdagmiddagactiviteit zal op het maandelijks factuur verrekend worden.

## 6.6 GSM

Gsm's worden enkel gebruikt op de afgesproken uren en plaatsen. Na het doven van de lichten is het gebruik van de gsm niet meer toegestaan.

De voornaamste afspraak is dat er GEEN GSM wordt gebruikt in het hoofdgebouw en op plaatsen waar het lager onderwijs aanwezig is.

## 6.7 ICT

Het verblijf investeert regelmatig in de informatica-accommodatie. In de leefruimte zijn vaste computers beschikbaar. Deze computers worden enkel voorbehouden voor schoolwerk. Er is mogelijkheid voor het gebruik van internet op de eigen laptop. Er is draadloos internet voorzien.

Kleine en grote schooltaken kunnen uitgeprint worden op het verblijf.

We vragen hiervoor een vergoeding:

- 0,10 cent per blad voor zwart-wit (of tekst in kleur)
- 0,20 cent per blad voor een gekleurde prent van een hele bladzijde

Iedereen krijgt een persoonlijke code, waarop het aantal gemaakte afdrucken wordt geregistreerd. Deze kost wordt verrekend via factuur.

We verwachten dat iedereen op een verstandige wijze omgaat met internet. Wanneer we ongepast gebruik merken, zullen we de jongere daarover aanspreken en hem of haar daarin bijsturen.

Laat uw laptop enkel achter op een veilige plaats. Wanneer de laptop voorzien is van een label met daarop de naam van de gast mag men op vrijdagmorgen de laptop in bewaring geven aan de directie of op het secretariaat van de lagere school.

Let wel: De campus is niet verantwoordelijk voor beschadiging, verlies of diefstal.

## 6.8 PERSOONLIJKE BEZITTINGEN

Het is aan te raden al je persoonlijk materiaal te naamtekenen en zorg te dragen voor persoonlijke bezittingen. Uitlenen van materiaal wordt afgeraden en het verblijf kan niet aansprakelijk gesteld worden voor het verdwijnen of beschadigen ervan.

## 6.9 OMGAAN MET LEERLINGGEGEVENS

Het verblijf houdt rekening met de privacywetgeving. Ouders krijgen de garantie dat alle persoonlijke gegevens enkel door de directie aangewend worden onder de

toepassing van de wet ter bescherming van de persoonlijke levenssfeer. Ouders hebben het recht deze gegevens op te vragen en zo nodig te laten verbeteren, voor zover ze betrekking hebben op het kind en zichzelf.

Ouders hebben het recht om informatie over hun kind op te vragen. Ook kan er in overleg met de school en met respect voor de privacy van het gezin een persoonlijk document opgemaakt worden om de overgang naar een andere school en/of een ander niveau optimaal te laten verlopen. Dit document kan relevante informatie bevatten over de onderwijsloopbaan van het kind. Bijvoorbeeld gegevens over onderwijsproblemen, leerstoornissen, belangrijke gegevens van medische aard, schoolrapporten, enz.

## 6.10 GEBRUIK VAN FOTO'S

Gasten mogen geen foto's of ander beeldmateriaal vastleggen van mede-gasten en/of personeelsleden met de bedoeling deze publiek te maken. Bij misbruik of overtredingen hieromtrent, zal er met de betrokken partijen in overleg gegaan worden.

## 6.11 AFWIJKEND GEDRAG

Om de goede gang van zaken in ons verblijf te verzekeren kan het schoolbestuur maatregelen nemen.

### 6.11.1 Ordemaatregelen

Een ordemaatregel moet de jongere helpen zijn gedrag te verbeteren en aan te passen zodat een goede samenwerking met alle personeelsleden en mede-gasten in het verblijf opnieuw mogelijk wordt gemaakt.

Tegen een ordemaatregel kan geen beroep worden aangetekend.

#### **Mogelijke ordemaatregelen zijn:**

- een extra studiewerk op de kamer
- een strafstudie onder begeleiding van een begeleider het thuisblijven van een woensdagmiddagactiviteit

- kamerarrest
- “ordetaak” zoals refterdienst
- het verbod van tv of video ..... al of niet gepaard gaande met extra studiewerk, afnemen
- van GSM, laptop, tablet (elektronisch materiaal) situationele verwijdering.

## 6.11.2 Tuchtmaatregelen

Wanneer bovengenoemde maatregelen niet tot een oplossing hebben geleid, of in het geval van ernstige feiten, kunnen volgende maatregelen worden genomen.

### 6.11.2.1 Tijdelijke schorsing

In dat geval wordt er met de ouders contact opgenomen en met hen afgesproken wanneer en voor hoelang de gast wordt geschorst.

Een tijdelijke verwijdering uit het internaat voor een minimale duur van één dag en voor een maximale duur van 15 opeenvolgende dagen

Tijdens de tijdelijke verwijdering wordt het kostgeld integraal aangerekend.

### 6.11.2.2 Definitieve uitsluiting

In geval van ernstige feiten, kan de directie of de afgevaardigde van het schoolbestuur, na overleg met het begeleidersteam, tot een definitieve uitsluiting overgaan. De betrokken gast wordt dan in bijzijn van zijn ouders of van degene die de verantwoordelijkheid draagt, voor een onderhoud over de vastgestelde feiten uitgenodigd.

In beide gevallen, zowel de tijdelijke als de definitieve schorsing, brengt de directie de ouders van de gast per brief op de hoogte van haar gemotiveerde beslissing nog voor de maatregel van kracht wordt.

Zowel bij tijdelijke als bij definitieve uitsluiting neemt de directie contact op met de school en wordt er nagegaan of de betrokken gast al dan niet verder de lessen kan volgen in de school.

Het gedrag van een gast kan er toe leiden dat de directie beslist hem/haar niet meer in te schrijven voor het volgend schooljaar zonder tot een onmiddellijke uitsluiting in de loop van het jaar over te gaan. Eventuele niet-herinschrijving wordt per brief aan de ouders meegedeeld.

Bij manifeste en opzettelijke tekortkomingen van ouders inzake hun financiële verplichtingen tegenover het verblijf kan de directie beslissen de gast voor het volgend schooljaar niet meer te aanvaarden.

### **Beroepsprocedure bij definitieve verwijdering**

Alleen tegen definitieve verwijdering als tuchtmaatregel kan in beroep worden gegaan.

Om de beroepsprocedure te kunnen opstarten, moeten de intern en zijn ouders eerst gebruik maken van hun recht op overleg met de beheerder.

De ouders moeten het beroep schriftelijk (gedateerd en ondertekend; met omschrijving van de feiten en van het voorwerp van beroep en motivering van de ingeroepen bezwaren) indienen bij de internaatbeheerder uiterlijk binnen drie dagen (zaterdag, zondag, wettelijke en reglementaire feestdagen niet meegerekend) na de schriftelijke kennisgeving van de definitieve verwijdering. De ouders doen dit via een aangetekende zending; op die manier kunnen zij bewijzen dat zij het beroep tijdig hebben ingediend.

Het beroep schort de uitvoering van de beslissing tot definitieve verwijdering niet op.

# 7 VEILIGHEID EN WELZIJN

## 7.1 HYGIËNE

Er is mogelijkheid om elke ochtend of avond te douchen.

Iedereen doucht volgens de afgesproken regeling en laat de doucheruimte ordelijk en netjes achter.

## 7.2 LUIZEN

Deze diertjes zijn een plaag geworden in de huidige samenleving.

Mogen we daarom vragen:

Bij vermoeden, tijdens het weekend de hoofdharen te controleren op luizen en neten en, indien nodig, te behandelen of de behandeling te herhalen.

Wie drager is van deze “ongewenste bezoekers” dient een luizenkam + shampoo (Radikal, te koop bij de apotheker) mee te brengen naar het verblijf.

Dit wordt steeds aan de begeleiders gemeld.

## 7.3 BRANDVEILIGHEID

Onze slaapkamers beantwoorden aan strenge voorwaarden en veiligheidsvoorschriften. Toch kunnen we niet voorzichtig genoeg zijn. Daarom wordt er per trimester een brandoefening georganiseerd waarbij onze gasten leren op welke manier ze zich moeten gedragen en het gebouw moeten verlaten in geval van een noodsituatie. Tijdens deze oefeningen dienen ze te beschikken over een kamerjas en pantoffels.

## 7.4 VERKEERSVEILIGHEID

In het belang van de veiligheid van onze kinderen vragen wij onze ouders om alle richtlijnen betreffende verkeer strikt op te volgen.

## 7.4.1 Verkeersregels in de buurt van de school

- Respecteer de maximumsnelheid van 30 km/uur
- Volg de juiste rijrichting in de Kunstlei, die een eenrichtingsstraat is
- Laat de parkeerplaatsen voor andersvaliden vrij
- Op de Kiss&Ride-zone in de Kunstlei mag niet geparkeerd worden, in principe blijft de bestuurder op deze plaatsen altijd achter het stuur zitten

### Het pleintje voor de school

Algemene regel: voertuigen zijn **niet toegelaten op het pleintje** voor de school, uitgezonderd zondagavond.

## 7.4.2 Fietsers

Internen secundair hebben verplicht een fiets die perfect in orde is. Deze dient om naar school te gaan en om zich op woensdag te verplaatsen.

Fietsen mogen geplaatst worden in de afgesloten fietsenstalling achter het hoofdgebouw.

Wie gebruik maakt van de fietsenstalling is steeds verplicht de fiets op slot te leggen. De campus kan **nooit aansprakelijk** gesteld worden voor schade aan of diefstal van de fiets.

We verwachten alle fietsers met fluohesje en verlichting!

## 7.5 Roken, alcohol en drugs

Volgens ministeriële bepaling is er een algemeen rookverbod in schoolgebouwen en op schooldomeinen.

Jongeren kunnen gebruik maken van een uitzonderingsmaatregel. Dit houdt in dat leerlingen secundair vanaf 16 jaar, mits schriftelijke toelating van de ouders, na de avondmaaltijd en voor het slapengaan, individueel, één sigaretje mogen roken op een afgesproken plaats.



Alcoholische dranken en drugs zijn verboden. Bij misbruik zal de betrokkene worden gesanctioneerd. Jongeren die hulp nodig hebben of in gesprek willen gaan, kunnen dit bij één van de begeleiders of via hen bij gespecialiseerde organisaties.

Het elektronisch sigaret is eveneens verboden. Hieromtrent zijn dezelfde regels zoals bij het roken.

## 7.6 Ongevallen en verzekering

### 7.6.1 ONGEVALLLEN VAN LEERLINGEN

De vzw Onderwijs Kindsheid Jesu heeft een ongevallenverzekering afgesloten bij Ethias, die tussenkomt bij ongevallen op de campus en bij ongevallen op weg van en naar de campus.

Het is belangrijk om alle ongevallen op de campus en ongevallen op weg van en naar de campus te melden aan één van de regisseurs.

De verzekering van de campus betaalt de persoonlijke tussenkomsten in de onkosten terug. De tegemoetkoming betreft geneeskundige verzorging. Materiële schade wordt slechts in een beperkt aantal gevallen door de verzekering vergoed.

De campus kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor materiële schade aan eigendommen van de leerlingen.

#### **Stappenplan**

- 1) Bij een ongeval op de campus worden de ouders zo snel mogelijk verwittigd.
  - a) Indien nodig verstrekken onze hiervoor opgeleide nijverheidshelpers zelf de eerste hulp. Indien het ongeval naar mening van deze nijverheidshelpers van die aard is dat onmiddellijk medische hulp noodzakelijk is, ondernemen wij hiervoor de nodige stappen (arts, ziekenwagen,...).
  - b) Wanneer er voldoende tijd is, gaan de ouders met hun kind naar een geneesheer of de spoedafdeling van een ziekenhuis.
- 2) Er moet steeds een medisch attest worden ingevuld door de behandelende geneesheer, bij voorkeur het model dat op het secretariaat kan verkregen worden.
- 3) De campus geeft het ongeval aan bij de verzekering, en bezorgt hen het medisch attest.

- 4) Na registratie bij de verzekering krijgen de ouders rechtstreeks een ontvangstbevestiging met daarin de modaliteiten van de terugbetaling.
- 5) Alle onkostennota's dienen eerst door de ouders zelf betaald te worden. Nadien worden de originele onkostennota's alsook een overzicht van de tussenkomst in deze kosten van de mutualiteit door de ouders aan de verzekering overgemaakt.

## 7.6.2 Vrijwilligers

Onze campus maakt bij de organisatie van verschillende activiteiten gebruik van vrijwilligers. De vrijwilligerswet verplicht de scholen om de vrijwilligers over een aantal punten te informeren. De school doet dit via onderstaande bepalingen.

De vzw Onderwijs Kindsheid Jesu Schoten heeft **een verzekeringscontract** afgesloten tot dekking van de burgerlijke aansprakelijkheid, met uitzondering van de contractuele aansprakelijkheid, van de organisatie en de vrijwilliger. Het verzekeringscontract werd afgesloten bij Vanbreda Risk & Benefits.

Een bijkomende verzekering tot dekking van de lichamelijke schade tijdens de uitvoering van een vrijwilligersactiviteit of op weg van en naar de activiteit werd afgesloten bij Vanbreda Risk & Benefits.

Er wordt **geen onkostenvergoeding** voorzien.

Bij vrijwilligerswerk bestaat de kans dat je als vrijwilliger geheimen verneemt waarvoor een geheimhoudingsplicht bestaat. Het gaat dan vooral om vrijwilligerswerk bij telefonische hulpverlening als Tele-Onthaal, de Zelfmoordlijn waarbij je in contact komt met vertrouwelijke informatie. Bij vrijwilligerswerk op school is de geheimhoudingsplicht normaal gezien niet van toepassing. Een vrijwilliger gaat wel discreet om met de informatie die hem of haar is toevertrouwd.

## 8 INSCHRIJVINGEN

Een inschrijving kan pas ingaan na instemming met het verblijfglement en het pedagogisch project van het verblijf. Bij de inschrijving dient een officieel document te worden voorgelegd dat de identiteit van het kind bevestigt en de verwantschap aantoont (de sis-kaart, de identiteitskaart,...). De inschrijving geldt voor de duur van het volledige schooljaar.

Broer(s) en zus(sen) van de kinderen die al ingeschreven zijn op het verblijf genieten van een voorrangsregel. Wie van deze regel wil genieten, dient dit kenbaar te maken voor 1 januari van het lopende schooljaar.

De verbrekingsvergoeding van 400 euro, wordt betaald bij de inschrijving. De inschrijving is definitief op het moment dat de verbrekingsvergoeding gestort werd.

Indien een gast het verblijf verlaat voor het einde van het schooljaar, wordt de verbrekingsvergoeding niet terugbetaald.

Ons secundair internaat werkt met een wachtlijst. Volgende voorrangsregels worden gehanteerd:

- 1) Kinderen/jongeren die al meer dan één jaar op de campus verblijven
- 2) Nieuwe kinderen/jongeren met een broer/zus die reeds meer dan één jaar op de campus verblijft.
- 3) Kinderen/jongeren die op de campus verblijven, maar minder dan één jaar.
- 4) Nieuwe kinderen/jongeren met een broer/zus die op de campus verblijft, maar minder dan één jaar.
- 5) Nieuwe inschrijvingen

Binnen elke categorie wordt er naar de datum van de betaling van de verbrekingsvergoeding gekeken om de plek op de wachtlijst te bepalen.

## 9 COMMUNICATIE

Begeleiders en directie willen graag tijd maken voor een persoonlijk gesprek. We verzoeken u wel vooraf een afspraak te maken zodat we hier voldoende tijd voor kunnen voorzien.

In het begin van het schooljaar worden afspraken gemaakt over hoe het verblijf en de ouders overleggen over het welbevinden en het studeren van de jongeren.

Op de achterzijde van deze brochure staan de contactgegevens van alle medewerkers van de campus.

Elke maand wordt er een nieuwsbrief meegegeven. Daarin kan u allerlei informatie vinden zoals activiteiten die worden gepland, verjaardagen, verlofdagen,...

Daarnaast werken wij met een heen- en weermapje. Daarin staan we even stil bij het doen en het laten van de jongere.

Vijf keer op een jaar worden er heen-en weermapjes geschreven. In deze mapjes worden de kinderen geëvalueerd op verschillende gebieden.

De begeleiders van het secundair werken met een algemeen email:  
**secundair@campuskajee.be.**

Dit wordt dagelijks nagekeken. Daarnaast hebben zij een GSM-nummer is  
**0488/50.84.12.**

# 10 FACTUREN

Op de overeenkomst voor het nieuwe schooljaar wordt vermeld hoeveel het kostgeld voor het komende jaar bedraagt.

Het kostgeld wordt maandelijks (of trimestrieel) betaald. De woensdagnamiddagactiviteiten (ongeveer 20 euro per maand voor het lager) en de opvang op de zondagavond (vergoeding van 8 euro per zondag) worden per twee maanden gefactureerd.

De facturen worden onder omslag meegegeven met de kinderen. Ze worden ook gelijktijdig via e-mail aan de ouders bezorgd.

## **Domiciliëring**

Ter voldoening van de facturen dringt onze campus aan op het gebruik van een doorlopende opdracht (domiciliëring). Voor het activeren van de domiciliëring vragen wij u om het mandaatsformulier in te vullen waarmee u ons de toestemming geeft om de betalingen te laten uitvoeren door de bank.

## **Betaling na ontvangst van de factuur**

De facturen zijn betaalbaar binnen de 14 dagen.

Elke factuur dient per kind voldaan te worden onder vermelding van de gestructureerde mededeling vermeldt op het bijgevoegde overschrijvingsformulier.

## **Tijdelijke onderbreking**

Een tijdelijke onderbreking van de overeenkomst is mogelijk, maar er kan geen aanspraak gemaakt worden op de terugbetaling van de kostgelden.

Enkel in geval van ziekte wordt er een gedeeltelijke terugbetaling voorzien vanaf 2 weken ononderbroken afwezigheid. De afwezigheid wordt gestaafd met een doktersattest.

## **Gescheiden ouders**

Ouders zijn, ongeacht hun burgerlijke staat, hoofdelijk gehouden tot het betalen van de schoolrekening. Dat betekent dat we beide ouders kunnen aanspreken om de volledige rekening te betalen. We kunnen dus niet ingaan op de vraag om de schoolrekening te splitsen. Als ouders het niet eens zijn over het betalen van de

schoolrekening, bezorgen we jullie beiden een identieke schoolrekening. Zolang die schoolrekening niet volledig betaald is, blijven beide ouders elk het volledige restbedrag verschuldigd, ongeacht de afspraken die ze met elkaar gemaakt hebben.

### **NIET-TIJDIGE BETALING**

Onze facturen zijn betaalbaar binnen de 14 dagen na factuurdatum.

Elke factuur zonder schriftelijk protest binnen deze 14 dagen wordt aanzien als definitief aanvaard.

Bij niet-betaling op de vervaldag zal onze school in eerste instantie een verwittigingsmail zenden. Wordt geen betaling ontvangen binnen de 30 dagen na factuurdatum, dan zal onze school een aangetekend schrijven versturen. Hiervoor wordt een kost van 10 € in rekening gebracht.

Wordt geen betaling ontvangen binnen de 60 dagen na factuurdatum, dan zal de school het dossier zonder verdere verwittiging overmaken aan haar raadsman. In deze situatie zal het openstaande bedrag verhoogd worden met een nalatigheidsintrest gelijk aan 1 % per maand of 12% op jaarbasis, alsook een schadevergoeding ten belope van 10 % op het openstaande bedrag met een minimum van 75 € en een maximum van 500 €.

Bij uitblijven van verdere betaling zal onze school het dossier overmaken aan een raadsman, waarbij alle kosten uitgesteld in het kader van de minnelijke, dan wel gerechtelijke invordering, zoals deurwaarders- en advocatenkosten integraal ten laste zullen komen van de nalatige partij.

In geval van betwisting zijn uitsluitend de rechtbanken van het arrondissement Antwerpen, afdeling Antwerpen bevoegd.

### **Bij betalingsproblemen**

Indien u problemen ondervindt met het betalen van de schoolrekening, kunt u contact opnemen met de internaatbeheerder omgeving en faciliteiten, om een aangepaste betalingsmodaliteit te regelen. Wij verzekeren een discrete afhandeling.

Indien we vaststellen dat de schoolrekening geheel of gedeeltelijk onbetaald blijft zonder dat er financiële problemen zijn of omdat de gemaakte afspraken niet worden nageleefd, zal de school verdere stappen ondernemen. Ook dan zoeken we in eerste instantie in overleg naar een oplossing. Indien dit niet mogelijk blijkt,

kunnen we overgaan tot het versturen van een aangetekende ingebrekestelling. Vanaf dat moment kunnen we maximaal de wettelijke intrestvoet aanrekenen op het verschuldigde bedrag.

## 11 BENODIGDHEDEN

- Voldoende mondmaskers
- Voldoende kleding, ondergoed, kousen, ...
- Sportkleding voor de ontspanningsactiviteiten
- Jas (ook bij goed weer)
- Nachtkleding
- Zakdoeken
- Kamerjas
- Turnpantoffels met witte zool (voor gebruik in de sportzaal, geen sportschoenen)
- Sportpantoffels voor de buitenactiviteiten
- Schoenen (minstens 1 reservepaar)
- Ondoordringbare matrassbeschermer (verplicht)
- Pantoffels
- Dekbed, overtrek en onderlaken (+ reserve)
- Hoofdkussens en kussensloop
- Linnenzak of wasmand
- Toiletgerief
- Voldoende handdoeken en washandjes
- Voorzie een extra handdoek wanneer er wordt gezwommen
- Eventueel bureaulamp
- Eventueel computer of laptop
- Kleerhangers
- Eventueel wekkerradio
- Plastiek snoepdoos met deksel voor voeding (verplicht)
- Prullenmand
- Schrijfgerei
- Schoolbenodigdheden
- Steekspeldjes, foto's, posters, prenten, ... (prikbord)
- Poetsgerief (emmer, dweil(grond), poetsdoek en dweilstok)
- Maandverband voor de meisjes
- Geen televisie



## REGLEMENT INTERNAAT SECUNDAIR

Welkom op ons internaat!

In deze brochure wordt toelichting gegeven bij de werking en organisatie van ons internaat voor leerlingen van het secundair.

Je vindt er onze visietekst in terug, heel wat toelichtingen bij de praktische organisatie en een aantal belangrijke afspraken en regels.

Internaat  
Campus Kajee

ALICE NAHONLEI 65  
2900 SCHOTEN

TEL. 03 641 86 70  
WWW.CAMPUSKAJEE.BE